

様式 1

世田谷区立保健センター運動指導室使用の団体登録申請書

<登録にあたっての留意事項>

- 構成員の半分以上は区内に在住・在勤・在学で、かつ、総数5人以上が必要です。
- 同一団体による複数の登録はできません。
- 登録要件に該当しなくなった場合や虚偽の申請があった場合、施設利用のルールに違反した場合等には、利用者登録の取消し等をする場合があります。
- 新規登録または代表者等の変更の場合は、代表者の本人確認資料(コピー可) が必要です。
- この申請書の記載情報は、世田谷区立保健センターの運動指導室の団体登録及び利用手続き以外の目的に使用することはありません。
- 運動指導室の貸し出しにあたり、団体登録申請書の記載内容を保健医療福祉総合プラザの指定管理者と共有いたします。
- 利用にあたっては、別紙「注意事項/よくお読みください」の記載内容を厳守願います。

上記の留意事項について内容を確認しました。(✓確認後チェックしてください)

令和 年 月 日

申請者

連絡先

<団体登録>

登録区分	<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 変更	<input type="checkbox"/> 廃止
団体名ふりがな			
団体名			
団体の活動内容			
代表者ふりがな			
代表者氏名			
住所			
電話番号		F A X	
メールアドレス			

● 裏面の構成員欄もご記入ください。

職員欄	受付日	年 月 日	受付者		団体登録番号	
	団体構成員	名	区内在住	名	在学・在勤	名
	代表者確認	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許書 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 ()				

●施設を利用する構成員の氏名と住所を記入してください。

	氏名	住所	区内に在勤・ 在学の方は✓	登録区分
1			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
2			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
3			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
4			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
5			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
6			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
7			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
8			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
9			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
10			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
11			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
12			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
13			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
14			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
15			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
16			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
17			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
18			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
19			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止
20			<input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止

注 意 事 項 / よくお読みください

- 利用可能範囲は2階運動指導室、多目的ラウンジ及び男女更衣室となります。
- 運動指導室内に設置している音響設備の使用はできません。
- G**健康増進エリア(以下 **G**エリア)内に設置している血圧計・自転車エルゴメーターは使用しないでください。
- G**エリア入口で必ず上履きに履き替えていただき、土足は厳禁です。(車いす等の車輪はエリア内に備え付けのウエットティッシュをお使いください)
- ヒールなどの床を傷つける恐れがある靴の使用はしないでください。
- G**エリア内では持ち込んだ道具等で床を傷つける恐れがある場合は道具の使用を禁止とします。
- 多目的ラウンジのテーブル及びイスは利用できますが、移動はしないでください。
- トイレは **G**エリア及び2階、1階の共用トイレを使用してください。
- 2階の共用部分以外への立ち入り及び3階への立ち入りはしないでください。
- 貸出終了 10 分前までには、片付け、照明・空調等使用した設備・場所の確認をし、「総合案内」(内線：1002)に連絡をお願いします。
- 設備等を毀損した場合は速やかにお申し出ください。施設の老朽化等に因らない利用者の過失に基づく毀損の場合はその補修費用の負担をしていただく場合があります。
- 点検等にて毀損が発覚した場合、直前の利用団体へ状況の確認を実施しますので、該当する場合には立ち合いのご協力をお願いいたします。
- 健康づくりのための運動活動以外の使用はできません。
- G**エリア内では、水分補給目的以外の飲食はしないでください。
- アロマ等の芳香を使用しないでください。
- ごみが発生した場合はお持ち帰りください。忘れ物については、原則廃棄させていただきます。
- 利用料金の入金前に利用をキャンセルする際は、事前に『使用承認辞退届書』(様式 10)を提出してください。
- 上記注意事項が守られない場合は、団体登録抹消を行い再登録についても制限する場合があります。

(20230627)